

Evite que un desalojo aparezca en los informes de selección de inquilinos

(Stop an eviction from showing up on tenant screening reports)

Author

Northwest Justice Project

Last Review Date

April 29, 2025

Aprenda cómo la ley del estado de Washington puede permitirle obtener una orden judicial (llamada Orden para Limitar la Diseminación) que impide que las compañías de selección de inquilinos muestren un registro de desalojo cuando usted aplica a una vivienda. Incluye formularios judiciales e instrucciones.

1. ¿Qué es una Orden para Limitar la Diseminación?

Las compañías de selección de inquilinos reportan demandas de desalojo presentadas en el juzgado. Incluso si la demanda de desalojo es desestimada

(cancelada), las compañías de selección de inquilinos reportarán el caso de desalojo a los potenciales arrendadores. Los arrendadores pueden considerarle un mayor riesgo y negar su solicitud debido al desalojo reportado. Los registros de desalojo pueden permanecer en los informes de selección de inquilinos hasta por 7 años.

Pero si obtiene una **Orden Judicial para Limitar la Diseminación (OLD, en inglés)** de un caso de desalojo, las compañías de selección de inquilinos no pueden reportar ese caso de desalojo a los potenciales arrendadores en los informes de selección. Tampoco pueden usar ese caso de desalojo para calcular un puntaje de alquiler o hacer una recomendación sobre si el arrendador debería o no rentarle a usted.

Para obtener una Orden para Limitar la Diseminación, usted tiene que pedir en el juzgado donde se presentó su demanda de desalojo una orden que impida a estas compañías usar el registro de desalojo.

Después de que el juez firme la Orden, usted tiene que enviar copias de la Orden a las compañías de selección de inquilinos para que no reporten el registro judicial de desalojo en un informe de selección de inquilinos.

Una Orden para Limitar la Diseminación impide que las compañías de selección de inquilinos informen sobre el caso de desalojo.

Una Orden para Limitar la Diseminación **no**:

- Evita que un posible arrendador le pregunte si ha sido desalojado alguna vez
- Impide que un posible arrendador haga una búsqueda de los registros por su cuenta

- “Sella” o “anula” el registro de desalojo o lo hace desaparecer de los registros oficiales del juzgado

Pero puede hacer más fácil encontrar una vivienda de alquiler al eliminar un registro de desalojo de los informes de selección de inquilinos más comúnmente usados por los arrendadores.

Solo para sobrevivientes de violencia doméstica: Si usted no tuvo la culpa de su desalojo, puede tratar de hacer que el juzgado tache su nombre (redacte) o cambie el registro judicial, para que su nombre no aparezca. La ley permite esto solo en algunos casos. Trate de obtener ayuda legal para esto.

2. ¿Puedo obtener una Orden para Limitar la Diseminación?

Se puede obtener una Orden para Limitar la Diseminación por cualquiera de tres motivos que dice la ley RCW 59.18.367(1):

(<https://app.leg.wa.gov/RCW/default.aspx?cite=59.18.367>)

1. Usted ganó el caso de desalojo probando que el arrendador estaba equivocado (el **caso de desalojo no estaba basado en hechos o derecho**). El juez incluso puede haber desestimado el caso de desalojo.
2. Usted **“restauró”** (recuperó) el arrendamiento que era objeto del desalojo. Esto significa que usted resolvió el problema por el que su

arrendador acudió al juzgado o que, después del caso, usted pagó la sentencia en su contra. Puede que se haya quedado en la vivienda alquilada después de "restaurar" el arrendamiento.

3. Usted persuade al juez de que tiene **"otra buena causa"**.

Por ejemplo, es posible que pueda demostrar que tiene una "buena causa" para obtener una Orden para Limitar la Diseminación (OLD) si tiene pruebas sólidas de que su situación ha mejorado desde el desalojo (por ejemplo, si tiene un trabajo nuevo o un cupón de vivienda, o si hizo algún tratamiento para los problemas de salud mental o para el abuso de sustancias que provocaron su desalojo).

En estos momentos me encuentro en un caso de desalojo. ¿Puedo obtener una Orden para Limitar la Diseminación?

A lo mejor. Puede:

- Pedirle al juez una Orden para Limitar la Diseminación durante su audiencia o al final de ella.

o

- Pedirle al arrendador o al abogado del arrendador que esté de acuerdo con que se dicte una Orden para Limitar la Diseminación. Este tipo de acuerdo, que usted puede presentar en el juzgado, se llama una estipulación. El arrendador puede acceder a esto si usted acepta algo a cambio, como pagar la renta que debe o prometer mudarse para una cierta fecha. Puede pedir al arrendador que esté de acuerdo con la orden judicial que usted proponga. (Vea las instrucciones para llenar formularios, abajo.)

Si su caso ya terminó, también puede usar el proceso que describimos abajo.

Mi caso de desalojo ya terminó. ¿Cómo obtengo una Orden para Limitar la Diseminación?

Tiene que presentar una petición con el número de caso de la demanda de desalojo y luego ir a una audiencia frente a un juez.

Tiene que darle al arrendador del caso de desalojo una copia del papeleo que usted presente y registre en el juzgado antes de la audiencia para su petición. Cuando usted da al arrendador su petición y el aviso de la audiencia de acuerdo con la ley y las reglas judiciales, esto se llama “notificación del proceso”. Solo puede tener su audiencia si “notifica del proceso” previamente al arrendador. Tiene que darle al arrendador la oportunidad de ir a la audiencia y presentar sus propios argumentos sobre la Orden para Limitar la Diseminación.

3. Formularios

Form attached:

Motion for Order to Limit Dissemination (NJP Housing 602)

Form attached:

Aviso de audiencia (NJP General 008 ES)

Form attached:

Declaración de (nombre): _____ (NJP General 010 ES)

Form attached:

Order to Limit Dissemination (NJP Housing 603)

Form attached:

Letter to tenant screening company (NJP Housing 604)

El arrendador en el caso de desalojo es la **Parte Demandante**. Usted y cualquier otra persona que vivía con usted son las **Partes Demandadas**.

El **epígrafe** es un encabezamiento requerido en los documentos judiciales. Identifica los nombres de las partes (Parte demandante y Partes demandadas), el nombre del juzgado y el número de caso.

Instrucciones para la “Petición de Orden para Limitar la Disseminación”

Llene el epígrafe con su nombre (Parte demandada), el nombre del arrendador (Parte demandante), el nombre del juzgado (Condado) y el número de caso judicial del desalojo.

1. Petición de limitar la disseminación

En el primer espacio en blanco, ponga su nombre legal completo. En el segundo, ponga de nuevo el número de caso de desalojo.

2. Statement of facts and reasons for request

Ponga los hechos que apoyan su petición.

Ejemplo 1: Mi arrendador presentó la acción de desalojo el 1 de agosto de 2023. El juez desestimó el caso el 3 de agosto de 2023, después de que el

arrendador y yo llegamos a un acuerdo sobre el asunto. Todavía estoy viviendo en la propiedad.

Ejemplo 2: El arrendador presentó la acción de desalojo el 1 de agosto de 2023. Yo presenté una Respuesta y Contrademandas el 5 de agosto de 2023. Después de un juicio el 30 de agosto de 2023, el juez falló a mi favor.

Ejemplo 3: El arrendador y yo suscribimos un contrato de arrendamiento de 1 año el 1 de febrero de 2023. El arrendador presentó la acción de desalojo el 1 de agosto de 2023. En el juicio el 30 de agosto de 2023, el juez decidió que yo debía \$1200 en renta atrasada más recargos. El 31 de agosto de 2023, pagué la totalidad de la cantidad adeudada, incluyendo los recargos por atraso y los honorarios del abogado del arrendador ordenados por el juez, al registro del juzgado

3. Declaración de los puntos en cuestión.

En esta sección, usted conecta los hechos de su caso con la sección relevante de la ley sobre Órdenes de Diseminación. Tiene que expresar el punto en cuestión como una pregunta.

Ejemplo 1: ¿La desestimación de esta Retención Ilícita el 3 de agosto de 2023 significa que el caso de la parte demandante no contaba con suficiente base en hechos o derecho?

Ejemplo 2: ¿El pago de la sentencia y los costos por parte de la parte demandada constituyen la restauración del arrendamiento?

Ejemplo 3: ¿Existe buena causa para limitar la diseminación de la acción de retención ilícita?

4. **Pruebas usadas de fundamento.**

Detalle todas las pruebas que presentará con su petición, si las hay. Anexará estas pruebas a su declaración o a la declaración de la persona que le proporcionó las pruebas; consulte las "Instrucciones para la 'Declaración de:'" más abajo.

Sus pruebas pueden ser copias de correos electrónicos o cartas entre usted y el arrendador, recibos que demuestren que usted hizo pagos, o una declaración suya o de alguien que tenga conocimiento personal de lo que sucedió.

Puede dar al juez pruebas de cómo usted ha cambiado o de que ahora es un buen inquilino. Puede incluir declaraciones suyas o de alguien que sepa cómo ha cambiado para mejor.

Tiene que entregar (notificar) a la parte demandante una copia de todas las pruebas antes de la audiencia. No podrá tener su audiencia a menos que el juez sepa que usted le dio al arrendador la oportunidad de ver lo que usted quiere que el juez considere.

5. **Autoridad Legal.**

Esta sección es muy importante. Marque todas las casillas que correspondan.

La persona que presenta esta petición llena abajo. Firme y feche la Petición. Escriba con letra de molde o tipee su dirección.

Instrucciones para el "Aviso de Audiencia"

Pregúntele al funcionario en la secretaría judicial si su condado tiene su propio formulario para esto. Si es así, use el formulario que el funcionario le da.

Si su condado no tiene su propio formulario, complete el epígrafe en el Aviso de Audiencia tal como lo hizo para la Petición.

Obtenga una fecha y hora para la audiencia: Llame a la oficina de la secretaría del Tribunal Superior de su condado. Dígales el tipo de petición que está presentando. Pida una fecha para la audiencia. Cada condado tiene sus propias reglas sobre cuántos días antes de la audiencia se debe presentar la petición en el juzgado. Pregunte al funcionario de la secretaría judicial para cuando tiene que presentar la petición. En la mayoría de los condados, es al menos **7 días** antes de la audiencia. Anote la información que le den en los espacios correspondientes.

Firme su nombre y ponga la fecha en la que firmó.

Instrucciones para la “Declaración de (Nombre de la Parte demandada)”

Complete el epígrafe de la misma manera que completó el epígrafe de su Petición.

En la primera línea, ponga su nombre.

Complete la declaración después de “DECLARO que:” con los hechos que puso en su petición en el punto "2. Declaración de los hechos y motivos de la

petición". Si la persona que escribe una declaración proporciona algún documento que usted quiere usar como prueba, anéxelo a la declaración y márkelo como un elemento de prueba y con letras, empezando por "Elemento de Prueba A".

Ponga la fecha y el lugar en que firma este formulario, y luego firme.

Instrucciones para la "Orden para Limitar la Diseminación" (orden propuesta)

Complete el epígrafe tal como lo hizo con los demás documentos.

Ponga su nombre en todo el espacio en blanco en el primer párrafo, "1. Fundamento".

Al final de la Orden, firme debajo de **Presentado por**. Si el arrendador y usted están de acuerdo de antemano con esta Orden, puede pedirle al arrendador (o a su abogado) que firme debajo de **Aprobado por**.

Deje el espacio del **juez/comisionado** en blanco para que el juez firme ahí **si** el juez decide a su favor.

Instrucciones para la carta de ejemplo

Usted puede crear su propia versión de esta carta **después** de obtener su orden judicial firmada por el juez.

No presente esta carta en el juzgado ni se la dé al juez. Consulte el Capítulo 5.

4. Después de llenar formularios

Después de llenar los formularios:

1. Haga 3 copias de cada documento
2. Organice las copias en 3 juegos (grupos) de documentos
3. Haga que se entregue (notifique) un juego al arrendador o al abogado del arrendador. Vea abajo para más detalles
4. Presente y registre sus papeles originales en el juzgado
5. Usted quédese con un juego

Aquí hay instrucciones más detalladas para cada paso:

1. Haga Copias

Haga **3** copias de cada documento. Aquí está la lista completa de documentos judiciales:

- Petición de una Orden para Limitar la Diseminación
- Declaración de la Parte demandada (u otro testigo)
- Cualquier otro anexo que haya mencionado en su Declaración, tales como documentos financieros
- Orden (su Orden propuesta)

2. Haga juegos de esas copias

Haga 3 juegos completos de copias de sus documentos: 1 para usted, 1 para el arrendador o el abogado del arrendador y 1 para el juez para los

“papeles de cortesía”. Los papeles de cortesía, también llamados copias de cortesía, son un juego de cortesía para el juez. A veces los originales no se ponen en el expediente judicial a tiempo para que el juez los lea.

3. Notificación procesal de los papeles

Usted tiene que hacer que alguien **mayor de 18 años** que *no* sea parte o testigo en su caso entregue un juego de copias al arrendador, en persona o por correo.

Si el arrendador tenía un abogado en el caso de desalojo, y aún no han pasado 30 días desde que se dictó la sentencia en ese caso **O** 63 días desde que se presentó el último escrito legal en ese caso, usted tiene que notificar al abogado del arrendador. Siga las instrucciones de abajo, excepto para el abogado del arrendador. .

Si hace que alguien entregue en mano los papeles en la oficina del arrendador, esa persona debe pedir a alguien que trabaje allí que firmen el Afidávit de Notificación Procesal. Esto es su comprobante de que recibieron las copias.

Después de notificar al arrendador, la persona que notificó de los papeles por usted llenará el Afidávit de Notificación Procesal con la fecha en que notificaron al arrendador y la manera en que lo hicieron.

Si envió los papeles por correo postal, tiene que poner el nombre de la persona que los puso en el correo y la fecha en que se envió la petición

por correo al arrendador. Guarde todos los recibos como comprobante de que notificó al arrendador.

Después de llenar el formulario, haga que el notificador lo firme y lo feche.

Haga que los papeles sean notificados **antes** de ir a la oficina de la secretaría judicial a presentarlos.

4. Presente y registre sus documentos originales de la Petición en el juzgado

Vaya a la oficina de la secretaría judicial del juzgado donde el arrendador presentó su demanda de desalojo. Explique que usted está presentando una petición y programando (llamado "fijando") una audiencia.

Entregue al funcionario su juego de originales para registrarlos. Pida al funcionario que timbre su copia con "Presentado". También pregúntele al funcionario cómo dejar al juez una copia de cortesía de sus documentos. Quédese con la copia de sus documentos para sí mismo.

El funcionario puede pedirle que llene un formulario de aviso de audiencia y le dará una fecha y hora que poner en el formulario. Guarde una copia para sí mismo. Usted tiene que notificar (entregar) una copia de este aviso de audiencia al arrendador.

Ya notifiqué y presenté la Petición. ¿Y ahora qué?

Revise su correo. El arrendador puede, pero **no está obligado**, a presentar y darle una copia de una **respuesta** a su petición. Si llega a recibir una copia de la respuesta, léala para saber por adelantado cuáles son los argumentos del arrendador, si es que tiene alguno.

¿Cómo me represento en la audiencia?

Antes de la fecha de la audiencia: Escriba los puntos que quiera resaltar. Practique la presentación de su caso. No tendrá mucho tiempo para hablar. Su presentación debe ser organizada y breve. Puede llevar y tener apuntes en su audiencia.

El día de la audiencia: Trate de llegar al menos 30 minutos antes de la hora de su audiencia. Cuando llegue a la sala del juzgado, tome asiento. Espere hasta que el juez anuncie su caso o su nombre. Responda anunciando que usted está presente. (Escuchará a otros abogados y personas hacer esto si su caso no es el primero en el calendario en ser anunciado).

5. Después de la audiencia

El juez firmó la Orden para Limitar la Diseminación. ¿Y ahora qué?

Las compañías de selección de inquilinos deben dejar de reportar el caso de desalojo en los informes de selección de inquilinos. **Puede que sigan haciéndolo. Usted tiene que tomar medidas adicionales para protegerse.** Envíe una copia de esta orden con una carta (puede [data-entity-type="media"](#)

data-entity-uuid="4e32d214-d5e6-4090-9fd1-7726ab774b3f" data-entity-substitution="media" title="Letter to tenant screening company">usar nuestra carta de ejemplo) a todas las compañías de selección de inquilinos que comúnmente revisan los registros de desalojo para los arrendadores.

Algunas de las compañías prefieren recibir una copia escaneada y enviada por correo electrónico de la Orden junto con su carta. Otros requieren que envíe una copia impresa de la Orden y la carta a una dirección postal.

Abajo hemos recopilado una lista de compañías con su información de contacto preferida. La información de contacto puede cambiar, así que también incluimos enlaces a las páginas de las empresas donde podrá encontrar la información más actualizada.

Nombre del Proveedor de Servicios de Selección de Inquilinos (y enlace a la página de disputas si está disponible) y la información de contacto para enviar la Orden para Limitar la Diseminación (OLD) y la carta

ACRANET (Airfactz) (<https://www.acranet.com/consumer-dispute/>):
compliance@acranet.com (<mailto:compliance@acranet.com>)

AppFolio (<https://www.appfolio.com/consumer>):
screening.consumer.relations@appfolio.com
(<mailto:screening.consumer.relations@appfolio.com>)

Contemporary Information Corp. (CIC) (<https://www.cicreports.com/contact-us/>): expungehousing@cicreports.com
(<mailto:expungehousing@cicreports.com>)

First Advantage Resident Solutions (<https://fadv.com/>):
consumer.documents@fadv.com (<mailto:consumer.documents@fadv.com>)

Global Verification Network: service@globalver.com
(<mailto:service@globalver.com>)

On-Site c/o Realpage (<https://www.on-site.com/renter-relations/>)

Fax: 1-800-866-8736

Correo:

On-Site c/o RealPage, Inc.
Attn: Leasing Desk Consumer Relations
2201 Lakeside Blvd. Richardson, TX 75082

Orca (<https://www.orcainfo-com.com/contact.cfm>): orca@orcainfo-com.com
(<mailto:orca@orcainfo-com.com>)

RentGrow, Inc. (<https://www.rentgrow.com/dispute-now/>):
information@rentgrow.com (<mailto:information@rentgrow.com>)

Screening Reports, Inc.: disputes@screeningreports.com
(<mailto:disputes@screeningreports.com>)

Tenant Background Search
(<https://www.tenantbackgroundsearch.com/contactUs.aspx>):
support@tenantbackgroundsearch.com
(<mailto:disputes@screeningreports.com>)

WashingtonLawHelp.org gives general information. It is not legal advice.
Find organizations that provide free legal help on our [Get legal help](#) page.
Evite que un desalojo aparezca en los informes de selección
de inquilinos

Superior Court of Washington, County of _____

Plaintiff (*Landlord*):

And Defendant (*Tenant/s*):

No. _____

Motion for Order to Limit Dissemination
(MT)

Motion for Order to Limit Dissemination

Use this form to ask the court for an order that stops tenant screening companies from showing an eviction record when you apply for housing. Use this with a proposed Order to Limit Dissemination, NJP Housing 603.

To both parties:

Deadline! Your papers must be filed and served by the deadline in your county's Local Court Rules, or by the State Court Rules if there is no local rule. Court Rules and forms are online at www.courts.wa.gov.

If you want the court to consider your side, you **must**:

- File your original documents with the Superior Court Clerk; AND
- Give the Judge/Commissioner a copy of your papers (if required by your county's Local Court Rules); AND
- Have a copy of your papers served on all other parties or their lawyers; AND
- Go to the hearing.

The court may not allow you to testify at the motion hearing. Read your county's Local Court Rules, if any.

Bring proposed orders to the hearing.

To the person filing this motion:

You must schedule a hearing on this motion. You may use the *Notice of Hearing* (form NJP General 008) unless your county's Local Court Rules require a different form. Contact the court for scheduling information.

To the person receiving this motion:

If you do not agree with the requests in this motion, file a statement explaining why the court should not approve those requests. You may file other written proof supporting your side.

1. Request to limit dissemination

My name is: _____. I am the Defendant in this unlawful detainer case. I respectfully ask the court to limit the dissemination of this case.

2. Statement of facts and reasons for request

I ask the Court to limit the dissemination of information from this case because (*briefly explain*):

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

3. Statement of Issues

(Clearly and briefly state the legal issues you want the court to decide.)

Should the Court issue an Order Limiting Dissemination under RCW 59.18.367?

4. Evidence Relied Upon

(Clearly identify the evidence you want the judge to consider with your motion.)

- Records and pleadings in the court file
- Declaration of (*name*): _____
- Declaration of(*name*): _____
- Other:

5. Legal Authority

I am making this motion according to one or more of the following subsections of RCW 59.18.367:

- ☐ The plaintiff's case was sufficiently without basis in fact or law.
- ☐ My tenancy was reinstated under RCW 59.18.410 or other law.
- ☐ Other good cause exists for limiting dissemination of the unlawful detainer action.

☐ Any other relevant legal authority: *(describe)*

A Proposed Order *(check one)*: ☐ is ☐ is **not** attached to this *Motion*.

Person making this motion fills out below:

I declare under penalty of perjury under the laws of the state of Washington that the facts I have provided on this form are true.

Signed at *(city and state)*: _____ Date: _____



Person making this motion signs here

Print name here

I agree to accept legal papers for this case at *(check all that apply)*:

☐ my lawyer's address, listed below.

☐ the following address *(this does **not** have to be your home address)*:

Street or mailing address

city

state

zip

☐ Email *(optional)*: _____

(If this address changes before the case ends, you must notify all parties and the court clerk in writing.)

Lawyer (if any) fills out below



Lawyer signs here

Print name and WSBA No.

Date

Lawyer's address

city

state

zip

Email *(if applicable)*: _____

Warning! Documents filed with the court are available for anyone to see unless they are sealed. You may make a *Motion to Redact or Seal*, form All Civil 050 and 052, under [General Rule 15](#) to seal other documents.

Court of Washington, County of _____
Juzgado de Washington, condado de _____

Petitioner / Plaintiff:
Parte Peticionaria / Demandante

And Respondent / Defendant:
Parte Demandada

Case No. _____
N.º de caso:

Notice of Hearing
Aviso de audiencia

(No mandatory form)
(Ningún formulario obligatorio)

Clerk's action required: 1
Se requiere acción del secretario:

☐ Need interpreter (*language*) _____
Necesito intérprete (idioma)



Notice of Hearing
Aviso de audiencia

To the Court Clerk and all parties:

1. A court hearing has been scheduled:

For (*date*): _____

At (*time*): _____ ☐ a.m. ☐ p.m.

At (*court's address*):

In (*room or department*) _____

docket / calendar or judge / commissioner's
name:

**Al secretario del tribunal y a
todas las partes.**

**Se ha programado una audiencia
judicial**

para (*fecha*): _____

a las (*hora*): _____

en (*dirección del tribunal*):

en (*sala o departamento*) _____

agenda/calendario de audiencias o
nombre del juez/comisionado:

<input type="checkbox"/> Online or phone: _____	En línea o por teléfono
2. The purpose of this hearing is (specify): _____ _____	El propósito de esta audiencia es (especifique): _____ _____
as requested by the (check one) <input type="checkbox"/> Petitioner/Plaintiff <input type="checkbox"/> Respondent/Defendant	según lo solicitado por la (marque uno) Parte Peticionaria/Demandante Parte Demandada
▶ _____ <i>Person asking for hearing signs here Date</i>	← La persona que solicita esta audiencia firma aquí - Fecha
_____ <i>Print name (and WSBA #, if lawyer)</i>	← Nombre en letra de molde (y # WSBA, si es abogado)
I agree to accept legal papers for this case at (check all that apply): <input type="checkbox"/> the following address (this does not have to be your home address): _____ _____	Acepto recibir documentos legales relacionados con este caso en la siguiente dirección (marque todo lo que corresponda): la siguiente dirección (no es necesario que esta dirección sea la de su residencia) _____ _____
<input type="checkbox"/> Email: _____	Correo electrónico: _____

Notice: You must complete this form in English.
(Atención: Este formulario debe completarse en inglés).

_____ **Court of Washington, County of _____**
Juzgado de Washington, condado de _____

Petitioner / Plaintiff:
Parte Peticionaria / Demandante

And Respondent / Defendant:
Parte Demandada

Case No. _____
N.º de caso:

Declaration of (*name*): _____
Declaración de (nombre)

(DCLR)

(No mandatory form)
(*Ningún formulario obligatorio*)

Write your declaration in Spanish on the right side of this form. Have it translated into English on the left side.
Escriba su declaración en español en la parte derecha de este formulario. Haga que se traduzca al inglés en el lado izquierdo.

Declaration of (*name*): _____
Declaración de (nombre)

1. I am (*check one*):

- ☐ the Petitioner/Plaintiff
- ☐ the Respondent/Defendant
- ☐ other (*relationship to people in this case*): _____, age _____.

2. I declare: (*English*)

Yo soy (*marque uno*):

La Parte Peticionaria/Demandante

La Parte Demandada

otro (*relación o parentesco con las personas en este caso*): _____, edad _____.

Declaro: (*español*)

Superior Court of Washington, County of _____

Plaintiff (*Landlord*):

And Defendant (*Tenant/s*):

No. _____

Order to Limit Dissemination

(MT)

Order to Limit Dissemination

Use this form with Motion for Order to Limit Dissemination, NJP Housing 602.

1. Basis

Defendant (*name*) _____ has moved this Court for an Order to Limit Dissemination of this action under RCW 59.18.367. The Court finds there is good cause to limit dissemination of this unlawful detainer action for the Defendant.

2. Order

Dissemination of this unlawful detainer case record is hereby limited with respect to the Defendant named in section 1, above.

This case should not be a factor in determining any score or recommendation to be included in a tenant screening report about the Defendant. Tenant screening report providers are prohibited from using this case as a basis for a recommendation that Defendant's rental application/s be rejected or denied.

Ordered.

Dated: _____ at _____ a.m./p.m. _____
Judge/Court Commissioner

Presented by:



Signature of Defendant or lawyer *WSBA No.* *Print Name* *Date*

Approved by:



Signature *Print Name* *Date*

Date: _____

To:

Name of tenant screening service provider

Street address or PO Box

City, state and zip

And by email to: _____

Tenant Screening Service Provider:

The enclosed order for limited dissemination of an unlawful detainer case record has been entered on my behalf in the _____ County Superior Court, Case No.

Under RCW 59.18.367(3):

“When an order for limited dissemination of an unlawful detainer action has been entered with respect to a person, a tenant screening service provider must not: (a) Disclose the existence of that unlawful detainer action in a tenant screening report pertaining to the person for whom dissemination has been limited, or (b) use the unlawful detainer action as a factor in determining any score or recommendation to be included in a tenant screening report pertaining to the person for whom dissemination has been limited.”

If you are contacted for a tenant screening report regarding me, do not disclose the existence of this unlawful detainer action in any report regarding me, or use the action as a factor in determining any score or recommendation pertaining to my rental application.

Thank you.



Sign here

Print name

Street address

City, state and zip

Phone number / Email - optional