

# **Anule una condena por un delito menor de cannabis (marihuana)**

(Vacate a cannabis (marijuana) misdemeanor conviction)

## **Author**

Northwest Justice Project

## **Last Review Date**

April 14, 2025

Usted puede limpiar (anular) ciertas condenas por delitos menores de **cannabis** (marihuana) del estado de Washington de su historial de antecedentes penales. Aprenda cómo hacerlo y obtenga los formularios que necesita.

Tenemos formularios e instrucciones por separado para anular diferentes tipos de antecedentes penales.

## **1. Datos claves**

---

### **¿Qué significa "anular" condenas?**

Anular es el término legal para "limpiar" una condena de sus antecedentes penales. Aunque anular sus antecedentes penales cancela la sentencia en su contra, **no** significa que el registro judicial pase a ser privado. Si consigue anular un antecedente penal, puede decirle a **quiéquiero** que se lo pregunte que **no** fue condenado por ese delito.

### **¿Por qué querría anular una condena?**

Porque:

- Le da un cierto grado de protección en los chequeos de antecedentes.
- Impide que la Patrulla Estatal haga público el historial de antecedentes.

- “Cancela” oficialmente la condena. GR 15(b) (8)  
([https://www.courts.wa.gov/court\\_rules/?fa=court\\_rules.display&group=ga&set=gr&ruleid=gag15b8](https://www.courts.wa.gov/court_rules/?fa=court_rules.display&group=ga&set=gr&ruleid=gag15b8))
- **Usted puede decirle a cualquier persona, incluyendo a alguien que podría contratarle, que usted no fue condenado de ese delito.**

## **¿Puedo anular un delito menor por consumo de cannabis (marihuana)?**

Sí. Hay **solo un** requisito. **No** tendrá que cumplir con los otros requisitos para anular delitos menores. Tiene que haber tenido al menos 21 años de edad al momento del delito.

## **¿Puedo anular una felonía (delito mayor) de cannabis (marihuana)?**

**No usando la regla especial que solo tiene un requisito.** La regla especial **solo** aplica a las condenas por delitos menores. En vez, use nuestra guía para delitos mayores si necesita anular una condena por un delito mayor de cannabis.

## **¿Cómo sé si mi condena fue por un delito menor o un delito mayor?**

Puede leer el tíquet que le dieron y ver si contiene el tipo de cargo. Lea cualquier documentación que tenga relacionada con la condena para ver si puede encontrar un cargo o RCW para la condena.

Los **delitos menores** de cannabis (marihuana) incluyen, entre otros:

- Cualquier delito bajo el **RCW 69.50.4014** del 1 de julio de 2004 o después
- **RCW 69.50.401(e)** del 21 de marzo de 1979 al 1 de julio de 2004
- **RCW 69.50.401(d)** del 21 de mayo de 1971 al 21 de marzo de 1979
- Cualquier ordenanza de delito menor equivalente

## **¿Tengo que ir a una audiencia judicial?**

**A lo mejor no.** El fiscal podría estar de acuerdo con una orden de anulación **si** usted cumple con todos los requisitos legales. Las prácticas locales varían. Pregunte en la fiscalía del condado donde le condenaron si estarían de acuerdo

con una orden de anulación. Si están de acuerdo con la orden, probablemente no tendrá que ir a una audiencia.

Pero lo más probable es que tenga que ir al juzgado muchas veces aunque no tenga una audiencia. Prepárese para múltiples visitas al juzgado a lo largo de muchas semanas.

## **Si anulo mis antecedentes, ¿mi historial quedará totalmente limpio?**

Si se le otorga una orden que anula una condena o antecedente penal, la Patrulla Estatal de Washington (WSP) eliminará la condena anulada de su historial público de antecedentes penales. Esto le da **algo** de protección en algunos cheques de antecedentes.

Todavía puede haber alguna mención de su condena o historial en ciertos lugares incluso si ha anulado los antecedentes penales. Pero una vez que tenga una orden judicial que anule su condena, podrá mostrarla para demostrar que el antecedente penal fue anulado cuando sea que aparezca.

## **¿Eliminará esto toda la información pública sobre la condena?**

**No.** No la eliminará de los registros judiciales y de los índices judiciales computarizados para los registros judiciales, tales como:

- JIS.
- SCOMIS.
- El sitio web público de los Tribunales de Washington (<http://www.courts.wa.gov>)

**Incluso si se anulan sus antecedentes penales, todavía pueden aparecer de las siguientes maneras:**

- La **información** sobre los registros judiciales **del caso** que resultó en la condena **sigue siendo** pública y accesible en el sitio web público de los Tribunales de Washington (<http://www.courts.wa.gov>).
- Los fiscales **todavía** pueden presentar pruebas de la condena anulada durante un proceso penal posterior o un procedimiento de internamiento de

predador sexual violento.

- **Los registros del FBI y los registros de servicios privados de revisión de antecedentes** aún pueden tener información sobre una condena anulada.
- **Los empleadores, arrendadores y otros que hagan chequeos de antecedentes** aún pueden enterarse de su condena por fuentes que incluyen índices judiciales, bases de datos de las autoridades del orden público y/o registros recopilados por corredores de datos privados.

## **¿Puedo eliminar mi condena?**

No. En algunos estados, la eliminación de una condena significa que la borran completamente de sus registros. No hay ninguna ley en Washington que permita eliminar o destruir el historial de condenas de un adulto.

## **¿Puedo hacer que se borren mis datos que no son de condenas?**

Sí. Puede pedir a la Patrulla del Estado de Washington (WSP) que borre los **datos que no son de condenas**. Es difícil que haya información que califique como datos que no son de condena conforme a las reglas existentes. Esto puede hacer que le resulte difícil conseguir que se elimine la información. RCW 10.97.030(2) (<http://apps.leg.wa.gov/rcw/default.aspx?cite=10.97.030>) y 10.97.060 (<http://apps.leg.wa.gov/rcw/default.aspx?cite=10.97.060>) describen qué tipo de información se puede eliminar de su registro.

## **Obtuve una Orden de Anulación. ¿Y si las agencias siguen reportando esa información de todos modos?**

Según la ley estatal, las agencias encargadas de hacer cumplir la ley tienen que comunicar información correcta y completa sobre antecedentes penales. Ninguna agencia puede reportar información de antecedentes penales concerniente a una condena sin antes chequear con la Patrulla Estatal de Washington (WSP) para averiguar la información más actualizada y completa disponible. RCW 10.97.040. (<https://app.leg.wa.gov/rcw/default.aspx?cite=10.97.040>)

Es posible que pueda demandar a una agencia que viole este requisito. Esto podría estar justificado si, por ejemplo, usted perdiera una oportunidad de trabajo por culpa del error de ellos. RCW 10.97.110

(<http://apps.leg.wa.gov/RCW/default.aspx?cite=10.97.110>). Es posible que pueda obtener el pago de los honorarios del abogado.

El expediente judicial permanece abierto al público. Una verificación de antecedentes podría seguir mostrando su condena si la persona que hace el chequeo de antecedentes mira el expediente judicial. Si eso ocurre, usted puede mostrarles la orden judicial que anuló su condena. Se supone que esa orden limpia su historial relacionado con esa información. Los empleadores deberían aceptar la orden de anulación como prueba de que los antecedentes penales se han limpiado aunque la información del expediente judicial siga siendo pública.

A los empleados de una agencia que sigan reportando su condena anulada se les podría hacer responsables penalmente. [RCW 10.97.120](https://app.leg.wa.gov/rcw/default.aspx?cite=10.97.120) (<https://app.leg.wa.gov/rcw/default.aspx?cite=10.97.120>).

## 2. Antes de presentar la petición

---

Para las condenas por delitos menores de cannabis, solo tiene que probar **una cosa** para anular el antecedente penal. Tiene que probar que tenía al menos **21 años de edad al momento del delito**.

Reúna documentos que muestren:

- Su edad con su fecha de nacimiento. Use una copia de su identificación con foto o certificado de nacimiento.
- La fecha de su delito. Esto generalmente está escrito en su tíquet o documentos del cargo.

Si no tiene su tíquet o documentos del cargo, vaya a la secretaría del juzgado donde le condenaron. Deles el número de su caso y pídale que busquen la fecha en que fue acusado. Obtenga una copia de cualquier documento que tengan que muestre la fecha de su delito. Normalmente, será una hoja con una lista de sus cargos.

### 3. Paso por paso

---

Si cumple con los requisitos y ha reunido sus documentos, siga estos pasos:

1. **Llene los formularios** (excepto el Comprobante de Envío por Correo o Entrega en Mano).
2. **Comuníquese con la oficina de la fiscalía.**

Antes de presentar sus papeles en el juzgado o de programar una audiencia judicial, debería ponerse en contacto con la oficina de la fiscalía involucrada en su caso para ver si estarían de acuerdo. Esto tomará algún tiempo. Cuando llame, puede decir:

Estoy presentando una petición para anular un delito menor por cannabis del (año). ¿Quién es el fiscal en su oficina que se encarga de este asunto? ¿Cuál es la mejor manera de enviarle la documentación?

Escriba el nombre del fiscal, luego envíe a esa persona una copia de su **Petición** (con todos los anexos, si los hay) y una **Orden** propuesta. Espere unos días y luego llame a ese fiscal para preguntarle si estaría de acuerdo en firmar una orden que anule su condena.

La oficina de la fiscalía puede aprobar y firmar una **Orden Acordada** si usted aporta suficientes pruebas de que cumple con los requisitos. Si lo hacen, probablemente no tendrá que tener una audiencia en el tribunal.

Si el fiscal **no** responde o no está de acuerdo, usted puede programar una audiencia y pedirle al juez que decida. Tiene que seguir las reglas del tribunal y notificar debidamente de la audiencia al fiscal.

Usted tiene el **derecho** de presentar su petición y obtener una decisión de un juez.

**3. Haga 3 copias de los formularios que llenó (excepto el Comprobante de Notificación del proceso).**

**4. Llame o vaya a la Oficina de la Secretaría del Tribunal Superior ([https://www.courts.wa.gov/court\\_dir/?fa=court\\_dir.county](https://www.courts.wa.gov/court_dir/?fa=court_dir.county)).**

Dígale al funcionario de la secretaría que va a presentar una petición para anular su condena por un delito menor de cannabis. Dígale al funcionario que quiere programar una audiencia para su petición dentro de 3 o 4 semanas.

Pregunte al funcionario:

- ¿Para qué día y hora puedo programar una audiencia para mi petición de anulación?
- ¿En qué agenda o calendario de casos se incluirá la audiencia?
- ¿En qué sala será la audiencia? (Esto puede asignarse el día de la audiencia).
- ¿Existe la opción de comparecer de manera virtual? (Teléfono o video).
- ¿Tienen algún formulario local que tengo que usar para programar una audiencia?

Si el funcionario de la secretaría le dice que tiene que usar el formulario local de ellos, pregúntele dónde puede conseguir ese formulario. De lo contrario, puede usar el formulario de Aviso de Audiencia proporcionado por nosotros. Escriba en el formulario los detalles de la audiencia que le dio el funcionario.

En algunos condados el juez puede decidir sobre estas peticiones **sin una audiencia**. Si el funcionario le dice que no necesita una audiencia, pregunte cuándo puede esperar recibir

una decisión. Igual tiene que seguir todos los pasos que se indican a continuación (excepto prepararse para la audiencia y asistir a ella).

El funcionario de la secretaría **no** debería cobrarle nada por presentar esta petición.

**5. Presente y registre los originales en la oficina de la secretaría del Tribunal Superior.**

**Para presentar papeles en el tribunal en persona:**

- Lleve los originales y las copias a la oficina de la secretaría
- Entregue al funcionario su juego de originales para registrarlos
- Pida al funcionario de la secretaría que timbre sus copias para mostrar la fecha en que usted presentó y registró los originales, O bien timbre las copias usted mismo
- Quédese con las copias que el funcionario timbre. El funcionario se queda con los originales

**Para presentar y registrar papeles en el tribunal por correo:** envíe por correo a la oficina de la secretaría del tribunal sus originales más un juego de copias junto con un sobre de retorno con franqueo pagado dirigido a usted.

**6. Entregue o envíe por correo ‘copias de cortesía’ al juez** si las reglas locales lo requieren. Pregúntele al funcionario en secretaría dónde entregar las copias de cortesía para el juez. (*Omita este paso si las reglas locales no lo requieren*).

**7. Entregue o envíe por correo una copia a la oficina de la fiscalía de inmediato.** La mayoría de los condados requieren que la notificación se haga al menos 14 días antes de la audiencia. Pregunte al funcionario de la secretaría si el plazo es diferente en su condado.

Puede hacer la notificación del proceso al fiscal por entrega en mano o por correo postal regular.

**Entrega en mano** significa entregar una copia a alguien que trabaje en la oficina de la fiscalía. Pídale que timbren la fecha en su copia de los mismos papeles. Dígales que programó una audiencia, y que deben entregar sus papeles a un fiscal de inmediato.

**Correo:** Si está enviándolos por correo, tiene que poner sus papeles en el correo **más de tres días antes de que venza el plazo**.

- Cuando haga el cálculo, no cuente el día de envío, los fines de semana ni los días festivos judiciales (ejemplo: si envía algo por correo un lunes, eso cuenta como notificado el jueves)
- Si el tercer día es un fin de semana o un día festivo, no cuenta como "notificado" hasta el siguiente día judicial

Si envía sus documentos por correo regular de primera clase, puede enviar una copia extra por correo certificado, con confirmación de entrega, para tener una prueba adicional del envío. Puede engrapar la tarjeta verde de acuse recibo al formulario del Comprobante de Envío por Correo o Entrega en Mano. (Esto no es obligatorio).

8. **Presente y registre en el tribunal su Comprobante de Envío por Correo**  
○ **Entrega en Mano.** Tan pronto como haya enviado por correo o entregado los documentos al fiscal, llene y firme el formulario del Comprobante de Envío por Correo o Entrega en Mano. Luego:

- Haga 3 copias
- Lleve los originales y las copias a la oficina de la secretaría del tribunal
- Entregue el original al funcionario para que lo registre
- Pida al funcionario que timbre en sus copias la fecha en que usted presentó el original
- Lleve sus copias a la audiencia.

9. **Prepárese para la audiencia judicial y vaya a ella.** Lea los próximos capítulos para saber qué decir y hacer en la audiencia.

10. **Obtenga copias certificadas de la Orden firmada en la secretaría judicial.** Cuando la orden esté disponible, vaya a la oficina de la secretaría judicial y pida al menos **2 copias certificadas** de las órdenes firmadas. El funcionario le cobrará por las copias.

Guarde una copia certificada de su orden en caso de que alguien, como un posible empleador, obtenga información negativa de alguna otra fuente.

11. **Después de la audiencia, verifique en la Patrulla Estatal de Washington (WSP) y en otras agencias.**

## 4. Qué decir en el tribunal

---

Antes de la audiencia, escriba un breve resumen de qué decirle al juez. Debiera ser algo así:

### Presentación:

- Mi nombre es \_\_\_\_\_. Gracias por permitirme decir algo. Estoy presentando una petición para anular mi condena por un delito menor de cannabis.

**Dígale al juez que ha satisfecho todos los requisitos legales de RCW 09.96.060(5) porque:**

1. Tenía 21 años de edad (o más) cuando ocurrió el delito menor de cannabis.
2. La fecha de mi delito menor de cannabis fue en o después de que cumplí 21, como lo demuestra la prueba que proporcioné.

El juez puede hacerle preguntas. Si es así, respóndalas lo mejor que pueda.

Practique lo que va a decir usando su resumen **antes** de ir al tribunal. Puede leer de sus apuntes cuando hable con el juez.

## 5. Audiencia judicial

---

Lleve sus copias de los documentos que la oficina de la secretaría y la fiscalía timbraron con la fecha. Lleve también las copias extras de su **Comprobante de Envío por Correo o de Entrega en Mano** y de la **Orden sobre la Petición de Anulación**.

Si tiene niños, trate de encontrar a alguien que los cuide mientras asiste al procedimiento suplementario. El juez probablemente no los dejará sentarse en la sala del juzgado.

No lleve un arma, o algo que pueda confundirse con un arma (como una navaja), al juzgado.

Trate de llegar a la sala del juzgado al menos 15 minutos antes de la hora a la que le citaron. Dese tiempo para encontrar estacionamiento, o la parada correcta del transporte público, o para esperar en fila para entrar al juzgado.

**Si su audiencia es en línea, siga estos consejos para las audiencias por teléfono y por video.**

Cuando llegue a la sala del juzgado:

- Repórtese con el asistente del juez en la sala del juzgado. Por lo general, están sentados en un escritorio cerca del juez. **Dígale su nombre al asistente del juez porque necesitan saber que usted está presente.**
- Ubique al fiscal y preséntese. Repase con ellos cualquier detalle de último minuto antes de la audiencia, como una orden acordada.
- Cuando el juez anuncie su caso, diríjase a la mesa o al estrado para abogados frente al juez. Espere a que le digan que es su turno de hablar. Guíese por su resumen.
- Durante la audiencia, hable solo al juez. Hable solo cuando sea su turno. **No interrumpa** al juez ni hable al fiscal, aunque ellos le interrumpan o le hablen a usted.
- Sea cortés, razonable y mantenga la calma. Si está confundido o no entiende algo, dígaselo cortésmente al juez y pida una aclaración. Si el juez le hace alguna pregunta, responda lo mejor que pueda. Si no sabe la respuesta a la pregunta del juez, no adivine. Dígale al juez que no sabe la respuesta. Si necesita tiempo para pensar, simplemente dígale al juez que necesita un momento. Tómese su tiempo.
- Si el juez está de acuerdo con usted y firma su orden, pregúntele al juez o al asistente del juez cuándo estará disponible la orden en la oficina de la secretaría.

## 6. Verificación

---

### Verifique en la Patrulla Estatal de Washington y otras agencias

**Como un mes** después de que el juez firme su orden de anulación, llame a la Patrulla Estatal de Washington (WSP) al (360) 534-2000. Pregunte a la WSP si recibieron su orden de anulación del juzgado y si la están procesando. (El funcionario del tribunal debería haberla enviado). Si aún no la reciben, llame a la secretaría del tribunal y pídale que envíen una copia a la WSP.

**Unos 3 meses** después de haber llamado a la WSP para asegurarse de que recibieron su orden de anulación, debería revisar si sus antecedentes penales en la WSP se han actualizado y están correctos. Haga esto ordenando una nueva copia oficial y/o no oficial de su informe de antecedentes penales.

Es posible que la información de sus antecedentes penales aparezca en **otras bases de datos**. Comuníquese con el FBI, las autoridades del orden público locales, el Departamento Correccional, el Departamento de Licencias y otras agencias para pedirles que quiten sus registros sobre esta información de la difusión pública. Puede que tenga que enviarles una copia certificada de la orden de anulación.

Una **compañía privada de datos** puede tener su historial de condenas. Pida a las agencias que le digan a cualquier compañía privada que haya obtenido el registro de ellas en el pasado que actualicen sus registros y dejen de difundirlo debido a la orden de anulación. Puede que tenga que enviarles una copia certificada de su orden.

Procure quedarse con al menos 1 copia certificada de su orden por si alguien, como un posible empleador, obtiene información negativa de alguna otra fuente.

## 7. Formularios

---

Form attached:

**Petition and Declaration for Order to Vacate Cannabis Conviction** (CrRLJ 09.0800)

Form attached:

**Order on Petition to Vacate Cannabis Conviction** (CrRLJ 09.0870)

Form attached:

**Aviso de audiencia** (NJP General 008 ES)

Form attached:

**Comprobante de Envío por correo o Entrega en mano** (NJP General 002 ES)

Siga las reglas generales para formatear y llenar documentos judiciales.

Todos los documentos que presente y registre en juzgados pueden permanecer públicos.

### **Consejos para llenar la Petición y Declaración para la Orden de Anulación de una Condena de Cannabis CrRLJ 09.8100**

Llene el formulario de la Petición para explicar lo que quiere que haga el juez y por qué debería hacerlo.

Anexe a su Petición todos los documentos que haya reunido que prueben que cumple con los requisitos.

### **Consejos para llenar la Orden sobre la Petición de Anulación de una Condena de Cannabis CrRLJ 09.0870**

Llene el formulario de la **orden** de la manera que usted quiere que el juez la firme. Esta es una **orden propuesta** que usted le pedirá al juez que firme en la audiencia. Si no está seguro sobre algo en la Orden, déjelo en blanco para que el juez lo complete.

### **Consejos para llenar el Aviso de Audiencia (NJP General 008)**

Llene el **Aviso de Audiencia** con los detalles que le dieron en la secretaría judicial. Puede tratar de obtener esa información por teléfono o en persona cuando presente sus papeles en el juzgado. Cuando elija una fecha, déjese suficiente tiempo para poder notificar del proceso a la otra parte.

**Muchos condados requieren que use el formulario de ellos.**

Pregunte al funcionario de la secretaría judicial si usan un formulario especial de Aviso de Audiencia. Si no, use el nuestro.

### **Consejos para llenar el Comprobante de Envío por Correo o Entrega en Mano (NJP General 002)**

Llene este formulario después de notificar a la otra parte. Lo tiene que firmar quien haya notificado del proceso a la otra parte. Siga las reglas para hacer la notificación procesal de documentos una vez iniciado un caso.

Compruebe que su notificador llenó la fecha de notificación, a quién se entregaron los documentos y cómo se entregaron. También asegúrese de que el formulario indique todos los documentos que fueron entregados. Si su notificador no incluye algún formulario, usted no tendrá prueba de que se entregó.

**WashingtonLawHelp.org** gives general information. It is not legal advice. Find organizations that provide free legal help on our Get legal help page.

Court of Washington, County/City of \_\_\_\_\_

Plaintiff	No.
vs.	<b>Petition and Declaration for Order to Vacate Cannabis Conviction (PT)</b>
Defendant	

**Petition and Declaration for Order to Vacate Cannabis Conviction**

1. Defendant asks the court for an order to vacate Defendant's misdemeanor cannabis conviction(s). This petition is based on RCW 9.96.060, the case record and files, and Defendant's declaration.

Dated: \_\_\_\_\_ Defendant/Defendant's Attorney/WSBA # \_\_\_\_\_

Print Name \_\_\_\_\_

2. Defendant's Declaration:

I, (name) \_\_\_\_\_, state as follows:

On (date) \_\_\_\_\_, I was convicted of the following cannabis offense(s):

Count No: \_\_\_\_\_ Offense: \_\_\_\_\_

Count No: \_\_\_\_\_ Offense: \_\_\_\_\_

Count No: \_\_\_\_\_ Offense: \_\_\_\_\_

I was 21 years of age or older at the time of each offense.

My birthdate is: \_\_\_\_\_

I declare under penalty of perjury under the laws of the state of Washington that the foregoing is, to the best of my knowledge, true and correct.

Signed on (date) \_\_\_\_\_ at (city or county) \_\_\_\_\_, Washington.

Defendant's Signature \_\_\_\_\_ Print Name \_\_\_\_\_

Street Address or PO Box	City	State	Zip
--------------------------	------	-------	-----

<b>Court of Washington, County/City of _____</b>	
Plaintiff	No.
vs.	
Defendant	
<b>Order on Petition to Vacate Cannabis Conviction</b> <input type="checkbox"/> Granted (in full or in part) (ORVCJG) <input type="checkbox"/> Denied (ORVCJD) <b>Clerk's Action Required:</b> <input type="checkbox"/> 3, <input type="checkbox"/> 8	

### **Order on Petition to Vacate Cannabis Conviction**

Defendant filed a petition for an order to vacate a misdemeanor cannabis conviction under RCW 9.96.060. The court heard the arguments of the parties and considered the case records and files, and the pleadings submitted on the matter.

**The court finds:**

1. Adequate notice  was  was not given to the appropriate parties and agencies.
2.  Defendant was 21 years of age or older at the time Defendant committed the offense(s).

**The court orders:**

3. Based on the petition, the court orders that the following offense(s) is/are:

Count No: \_\_\_\_\_ Offense: \_\_\_\_\_  Vacated  Not vacated

Count No: \_\_\_\_\_ Offense: \_\_\_\_\_  Vacated  Not vacated

Count No: \_\_\_\_\_ Offense: \_\_\_\_\_  Vacated  Not vacated

**For the counts in which the court vacated the conviction, the court further orders that:**

4.  Defendant's guilty plea for the offense is withdrawn and a not guilty plea is entered.  
 The guilty verdict for the offense is set aside.
5. The charging document is dismissed, and the judgment and sentence is vacated.
6. Defendant shall be released from all penalties and disabilities resulting from the offense.  
 For all purposes, including responding to questions on employment or housing applications, Defendant may state that they have never been convicted of that offense.

7. The fact that Defendant has been convicted of the offense shall not be included in Defendant's criminal history for purposes of determining a sentence in any subsequent conviction. Although a vacated conviction will not be used for subsequent sentencing purposes, it may be used for other purposes in a later criminal prosecution with the following exception: when a court vacates a record of domestic violence as defined in RCW 10.99.020, the state may not use the vacated conviction in a later criminal prosecution unless the conviction was for: (i) violating the provisions of a restraining order, no-contact order, or protection order restraining or enjoining the person or restraining the person from going onto the grounds of or entering a residence, workplace, school, or daycare, or prohibiting the person from knowingly coming within, or knowingly remaining within, a specified distance of a location, a protected party's person, or a protected party's vehicle; (ii) stalking; or (iii) domestic violence protection order or vulnerable adult protection order. RCW 9.96.060.

A vacated conviction for domestic violence is not considered a conviction of such an offense for the purposes of 27 C.F.R. § 478.11, regarding reinstatement of firearms or explosives rights.

8. The clerk of the court shall immediately transmit a certified copy of this order to the Washington State Patrol and to (*local law enforcement agency*) \_\_\_\_\_ which agencies shall immediately update their records to reflect the vacation of the conviction of the offense(s) as listed in paragraph 3. The Washington State Patrol shall transmit a copy of this order to the Federal Bureau of Investigation. The Washington State Patrol and local law enforcement agency may not disseminate or disclose a conviction that has been vacated under RCW 9.96.060 to any person, except to other criminal justice enforcement agencies. RCW 9.96.060(8).

Dated: \_\_\_\_\_

**Judge/Commissioner**

Submitted by: \_\_\_\_\_

Approved: \_\_\_\_\_

Defendant/Attorney for Defendant/WSBA # \_\_\_\_\_

Deputy Prosecuting Attorney/WSBA # \_\_\_\_\_

Print Name \_\_\_\_\_

Print Name \_\_\_\_\_

**Court of Washington, County of \_\_\_\_\_**  
***Juzgado de Washington, condado de \_\_\_\_\_***

Petitioner / Plaintiff:  
*Parte Peticionaria / Demandante*

Case No. \_\_\_\_\_  
*N.º de caso:*

And Respondent / Defendant:  
*Parte Demandada*

Notice of Hearing  
*Aviso de audiencia*  
(No mandatory form)  
*(Ningún formulario obligatorio)*

Clerk's action required: 1  
*Se requiere acción del secretario:*

Need interpreter (*language*) \_\_\_\_\_  
*Necesito intérprete (idioma)* \_\_\_\_\_



**Notice of Hearing**  
***Aviso de audiencia***

**To the Court Clerk and all parties:**

**Al secretario del tribunal y a  
todas las partes.**

**1. A court hearing has been scheduled:**

**Se ha programado una audiencia  
judicial**

For (*date*): \_\_\_\_\_

para (*fecha*): \_\_\_\_\_

At (*time*): \_\_\_\_\_  a.m.  p.m.

a las (*hora*): \_\_\_\_\_

At (*court's address*):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

en (*dirección del tribunal*):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

In (*room or department*) \_\_\_\_\_

en (*sala o departamento*) \_\_\_\_\_

docket / calendar or judge / commissioner's  
name:

agenda/calendario de audiencias o  
nombre del juez/comisionado:

<input type="checkbox"/> Online or phone: _____	En línea o por teléfono
<b>2. The purpose of this hearing is (specify):</b> _____	
as requested by the ( <i>check one</i> )	
<input type="checkbox"/> Petitioner/Plaintiff	según lo solicitado por la ( <i>marque uno</i> )
<input type="checkbox"/> Respondent/Defendant	Parte Peticionaria/Demandante
<p>► <i>Person asking for hearing signs here</i>      <i>Date</i></p> <hr/> <p><i>Print name (and WSBA #, if lawyer)</i></p> <p>I agree to accept legal papers for this case at (<i>check all that apply</i>):</p>	
<p><input type="checkbox"/> the following address (<i>this does not have to be your home address</i>):</p> <hr/> <hr/>	
<p><input type="checkbox"/> Email: _____</p>	
<p>← La persona que solicita esta audiencia firma aquí - Fecha</p> <p>← Nombre en letra de molde (y # WSBA, si es abogado)</p> <p>Acepto recibir documentos legales relacionados con este caso en la siguiente dirección (<i>marque todo lo que corresponda</i>):</p> <p>la siguiente dirección (<i>no es necesario que esta dirección sea la de su residencia</i>)</p> <hr/> <hr/>	
<p>Correo electrónico: _____</p>	

**Notice: You must complete this form in English.**  
**(Atención: Este formulario debe completarse en inglés).**

**Court of Washington, County of \_\_\_\_\_**  
**Juzgado de Washington, condado de \_\_\_\_\_**

Petitioner / Plaintiff:  
*Parte Peticionaria / Demandante*

Case No. \_\_\_\_\_  
*N.º de caso:*

And Respondent / Defendant:  
*Parte Demandada*

Proof of Mailing or Hand Delivery  
*Comprobante de Envío por correo o Entrega en mano*  
(No mandatory form)  
*(Ningún formulario obligatorio)*

**Proof of Mailing or Hand Delivery**  
**Comprobante de Envío por correo o Entrega en mano**

**Server declares:**

1. I am (check one):

the Petitioner or Plaintiff

the Respondent or Defendant

(name): \_\_\_\_\_

and I am competent to be a witness in this case.

2. **Service.** On (date):

\_\_\_\_\_,

**El Notificador procesal  
declara:**

Soy (marque uno)

la Parte Peticionaria o  
Demandante

la Parte Demandada

(nombre) \_\_\_\_\_

y soy competente para ser  
testigo en este caso.

**Notificación procesal.** El  
(fecha): \_\_\_\_\_,

I served copies of court documents to (*name of party or lawyer served*):

by:

**mail** (*check all that apply*):

first class

certified

other \_\_\_\_\_

Mailing address:

**email** to (*address*): \_\_\_\_\_  
(only if allowed by agreement, order, or your county's Local Court Rule)

**fax** to (*number*): \_\_\_\_\_  
(only if allowed by agreement, order, or your county's Local Court Rule)

**hand delivery** at (*time*): \_\_\_\_\_  
(check one)  a.m.  p.m. to this address:

**For hand delivery:** I left the documents (*check one*):

with the party or lawyer named above.

at the lawyer's office with the clerk or other person in charge.

hice notificación procesal de copias de documentos judiciales a (*nombre de la parte o abogado a quien se hizo la notificación*):

mediante:

**correo postal** (marque todo lo que corresponda)

primera clase

certificado

Otro \_\_\_\_\_

Dirección postal:

**correo electrónico** a (*dirección*): \_\_\_\_\_  
(solo si está permitido por acuerdo, orden o las reglas de su juzgado local)

**fax** a (*número*): \_\_\_\_\_  
(solo si está permitido por acuerdo, orden o las reglas de su juzgado local)

**entrega en mano** a las (*hora*): \_\_\_\_\_ en esta dirección

**Para entrega en mano:** Dejé los documentos (*marque uno*):

con la parte o el abogado arriba nombrados.

en la oficina del abogado con su empleado o con otra persona encargada.

at the lawyer's office in a conspicuous place because no one was in charge.

en la oficina del abogado en un lugar visible porque no había nadie a cargo.

with (name):

at the address listed in court documents where the party agreed to receive legal papers for this case.

con (nombre)

en la dirección que figura en los documentos judiciales donde la parte aceptó recibir los documentos legales de este caso.

### 3. List all documents you served (check all that apply)

*(The most common documents are listed below. Check only those documents that were served. Use the "Other" box to write in the title of each document you served that is not already listed.)*

Notice of Hearing (for date) \_\_\_\_\_

Aviso de audiencia (para la fecha) \_\_\_\_\_

Motion for \_\_\_\_\_

Moción para \_\_\_\_\_

Declaration of \_\_\_\_\_

Declaración de \_\_\_\_\_

Order on/for: \_\_\_\_\_

Orden por/para \_\_\_\_\_

Other: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Otro  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Other information (if any)

### Otra información (si corresponde)

I declare under penalty of perjury under the laws of the state of Washington that the facts I have provided on this form (and any attachments) are true.

Declaro bajo pena de perjurio conforme a las leyes del estado de Washington que los hechos que he proporcionado en el presente formulario (y

anexos, si los hay) son verdaderos.

---

Signed at (*city and state*): \_\_\_\_\_

← Firmado en (*ciudad y estado*)

►  
\_\_\_\_\_  
*Server signs here*

*Date*

← El notificador procesal firma aquí - Fecha

---

*Print name*

← Nombre en letra de molde